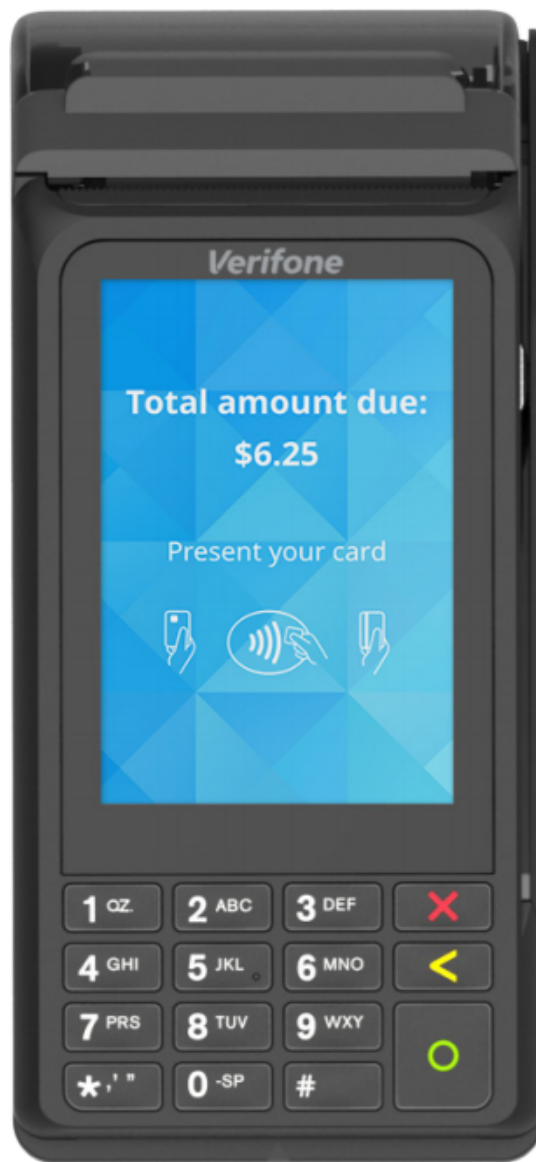




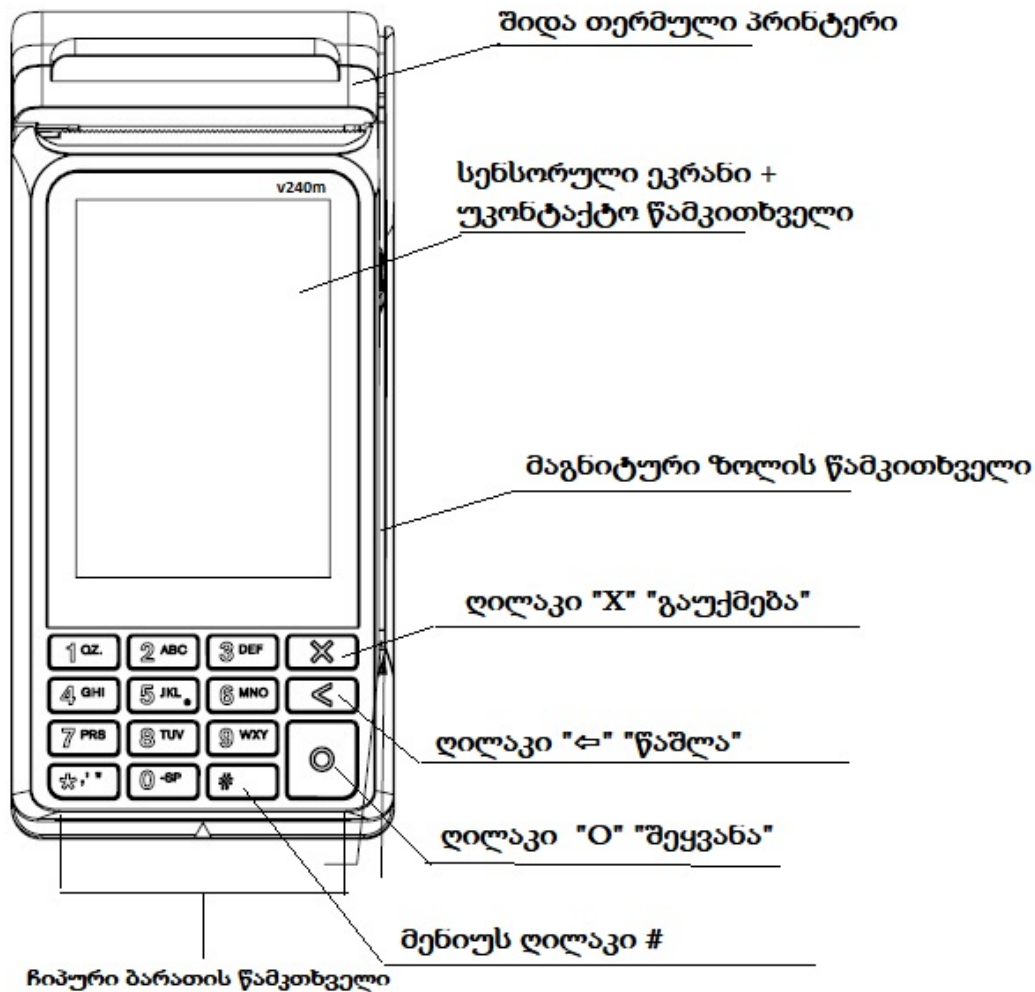
მომხმარებლის სახელმძღვანელო
Verifone v240m ფისკალური მოდულით

შინაარსი

1	შესავალი	3
1.1	ელემენტების განლაგება	3
1.2	კომპლექტაციის შემადგენლობა:.....	3
1.3	ტერმინალის ჩართვა და გამორთვა	3
1.4	მთავარი მენიუ	4
1.5	კვების წყაროსთან მიერთება	4
1.6	ქაღალდის შეცვლა	5
1.7	მოლოდინის რეჟიმი	5
1.8	ტერმინალის (კლავიატურის) დაბლოკვა	6
1.9	ნაღდი ანგარიშსწორების ბლოკირების რეჟიმი	6
2	ნაღდი ფულით ანგარიშსწორების ოპერაციები	7
2.1	ნაღდი ანგარიშსწორება	7
2.2	ნაღდი დღის დახურვა (Z-ანგარიში)	7
2.3	ბოლო ქვითრის ასლი	7
2.4	ასლი ქვითრის ნომრის მიხედვით (ქვითარი ნომრით)	7
2.5	თანხის დაბრუნება	8
2.6	მოკლე X ანგარიში	8
2.7	სრული X ანგარიში	8
2.8	ანგარიშები თარიღის მიხედვით	9
2.9	SAM მოდულის ინფორმაცია	9
2.10	Z ასლი Ne მიხედვით	9
3	უნაღდო ანგარიშსწორება	10
3.1	გადახდა	10
3.2	გაუქმება	10
3.3	უნაღდო დღის დახურვა (შედეგების შედარება)	11
3.4	უნაღდო ანგარიშები (მოკლე და სრული)	11
3.5	უნაღდო ქვითრების ასლი	11
4	შეცდომის კოდები	12
4.1	საერთო შეცდომები	12
4.2	SAM მოდულის მიერ დაბრუნებული შეცდომის კოდები	13
4.3	შემოსავლების სამსახურის სერვერის მიერ დაბრუნებული შეცდომის კოდები	13

1 შესავალი

1.1 ელემენტების განლაგება



1.2 კომპლექტაციის შემადგენლობა:

- დამტენი მოწყობილობა
- კვების კაბელი
- აკუმულატორი
- თერმული ქაღალდი

1.3 ტერმინალის ჩართვა და გამორთვა

ტერმინალის ჩართვისათვის საჭიროა, დააჭიროთ მწვანე დილაკს  7 წამის განმავლობაში, სანამ არ გამოჩნდება წარწერა "...Verifone...".

ტერმინალის გამორთვისათვის საჭიროა, დააჭიროთ წითელ დილაკს  7 წამის განმავლობაში, 7 წამის შემდეგ ტერმინალი გამოირთვება.

1.4 მთავარი მენიუ

ტერმინალის მენიუს გამოიძახებთ “#” ღილაკზე დაჭერით.

ტერმინალის მენიუში მოძრაობის ღილაკებია * (მაღლა) და # (ქვემოთ) ან დააჭირეთ მენიუს პინქტის შესაბამის ნომერს კლავიატურაზე (1-9)

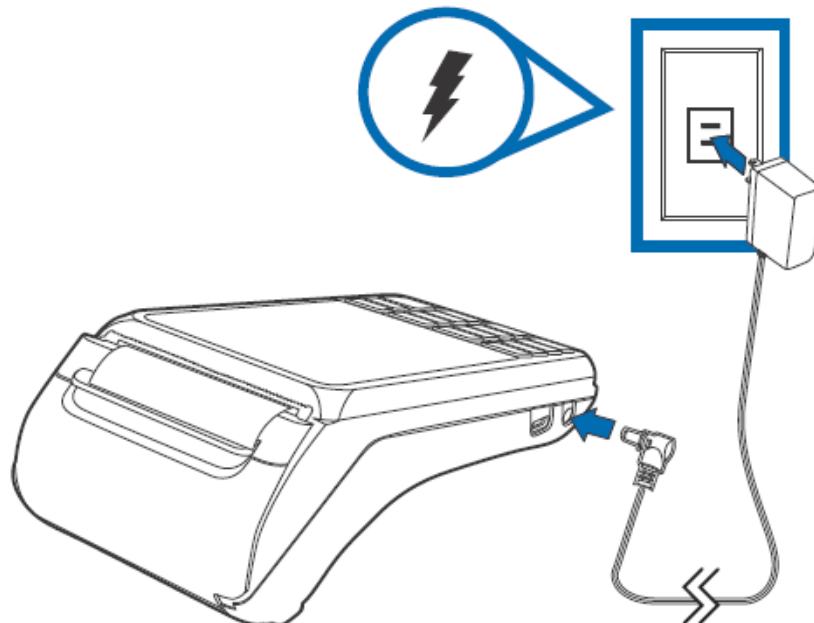
ტერმინალის მენიუში არსებული ქვე-მენიუ აქტიურდება ეკრანზე შესაბამის სურათზე თითის ან ტერმინალის სენსორულ ეკრანზე შეხების მეშვეობით.

1.5 კვების წყაროსთან მიერთება

შეერთეთ კვების ბლოკი დენის წყაროში, შემდგომ კვების ბლოკში შეერთეთ გადამყვანი კაბელი, ეს უკანასკნელი მიაერთეთ ტერმინალის მარცხენა მხარეს არსებულ კონექტორს.

მუშაობის პროცესში აკუმულატორის მოხსნა დაუშვებელია

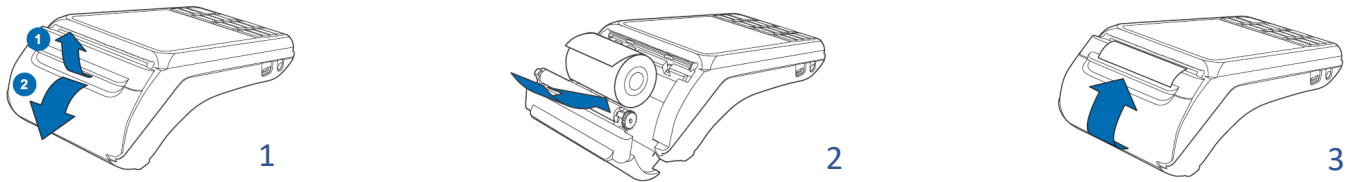
აპარატის გახსნა ან ნებისმიერი სახით მისი მთლიანობის (ლუქების) დარღვევა აკრძალულია.



1.6 ქაღალდის შეცვლა

ამოწიეთ ხუფის სახელური და მოქაჩეთ ხუფი ზემოთ, ჩადეთ ქაღალდის ახალი შეკვრა ღიაშეკრით 38 მმ და დახურეთ ხუფი.

ტერმინალში ქაღალდის ლენტის არსებობა არის მოლარის ვალდებულება.



1.7 მოლოდინის რეჟიმი

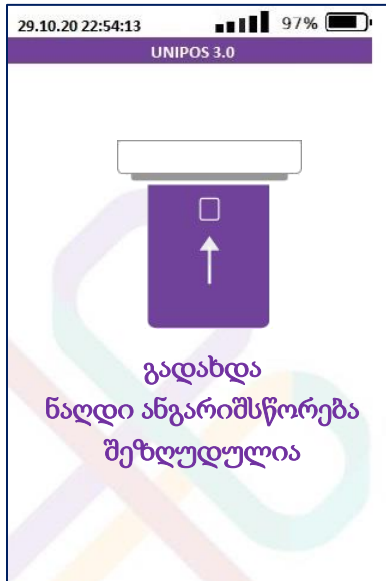
ტერმინალის ჩატვირთვის შემდეგ, ეკრანზე უნდა გაჩნდეს წარწერა «გადახდა». ამის შემდგომ შეგიძლიათ დაიწყოთ მუშაობა.

ტერმინალის მთავარ მენიუში შესასვლელად დააჭირეთ “#” ღილაკს. ნავიგაციისათვის მთავარ მენიუში გამოიყენეთ ღილაკი **2 ABC** მარცხნივ **4 GH** ზემოთ **6 MNO** მარჯვნივ **8 TUV** ქვემოთ ან შეეხეთ ეკრანზე შესაბამის ქვემენიუს როგორც უნდადო, ასევე ბარათით ანგარიშსწორების დროს, დააჭირეთ მწვანე ღილაკს «შეყვანა» . დეტალური ინფორმაციისთვის იხილეთ «ნაღდი ფულით ანგარიშსწორების ოპერაცია».



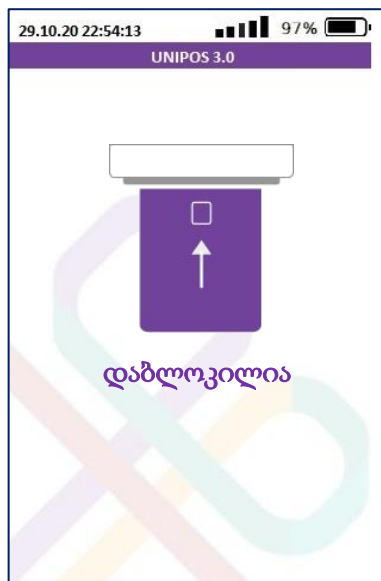
1.8 ტერმინალის (კლავიატურის) დაბლოკვა

1. ტერმინალის კლავიატურის დაბლოკვის შემთხვევაში დააჭირეთ ღილაკს «შეყვანა» 
2. აირჩიეთ „Cashier“, დააჭირეთ ღილაკს 
3. შეიყვანეთ პაროლი „0000“



1.9 ნაღდი ანგარიშსწორების ბლოკირების რეჟიმი

ტერმინალი შეიძლება გადავიდეს ბლოკირების რეჟიმში ტექნიკური ხარვეზის გამო. ამ შემთხვევაში ეკრანზე გამოისახება წარწერა “ნაღდი ანგარიშსწორება შეზღუდულია” და ოპერაციების შესრულება «ნაღდი ანგარიშსწორება» ან «თანხის დაბრუნება» შეუძლებელია. გთხოვთ დაუკავშირდეთ ტექნიკური მხარდაჭერის ჯგუფს, რომელიც მითითებულია ინსტრუქციაში.



2 ნაღდი ფულით ანგარიშსწორების ოპერაციები

2.1 ნაღდი ანგარიშსწორება

ნაღდით გადახდა მოლოდინის რეჟიმში:

1. დააჭირეთ მწვანე ღილაკს «შეყვანა» .
2. აირჩიეთ «ნაღდი ანგარიშსწორება» .
3. შეიყვანეთ თანხა ღილაკის საშუალებით. შეცდომის შემთხვევაში დააჭირეთ ყვითელ ღილაკს «წაშლა» . თანხის შეყვანის შემდეგ დააჭირეთ მწვანე ღილაკს «შეყვანა» .
4. დაელოდეთ ქვითრის დაბეჭდვას და გადაეცით მყიდველს. თუ დაბეჭდვის დროს დამთავრდა ქაღალდი, შეასრულეთ ოპერაცია «ბოლო ქვითრის

ასლი» “#” + 3 + „ბოლო ქვითრის ასლი“

შეტყობინება „ოპერაცია დასრულდა წარმატებით“ ნიშნავს, რომ ნებისმიერ შემთხვევაში, თუნდაც ბეჭდვისას ქაღალდის დამთავრების შემთხვევაში, ოპერაცია დასრულებულია.

დასაზუსტებლად შეგიძლიათ დაბეჭდოთ ბოლო ქვითრის ასლი.

ტერმინალში ქაღალდის ლენტის არსებობა არის მოლარის ვალდებულება.

ბლოკირების რეჟიმში ნაღდი ანგარიშსწორება მიუწვდომელია.

2.2 ნაღდი დღის დახურვა (Z-ანგარიში)

დღის ბოლოს ოპერატორი ვალდებულია დაბეჭდოს Z-ანგარიში, ამისათვის საჭიროა შემდეგი:

1. შედით მთავარ მენიუში, დააჭირეთ “#”
2. აირჩიეთ პუნქტი “სალარო”, აირჩიეთ
3. აირჩიეთ პუნქტი „ნაღდი დღის დახურვა“
4. დაელოდეთ ქვითრის დაბეჭდვას. თუ დაბეჭდვის დროს დამთავრდა ქაღალდი, შედით მთავარ მენიუში და შეასრულეთ ოპერაცია „ანგარიშები თარიღის მიხედვით“

2.3 ბოლო ქვითრის ასლი

1. შედით მთავარ მენიუში, დააჭირეთ “#”
2. აირჩიეთ პუნქტი “სალარო”
3. აირჩიეთ პუნქტი „ბოლო ქვითრის ასლი“
4. დაელოდეთ ქვითრის დაბეჭდვას.

2.4 ასლი ქვითრის ნომრის მიხედვით (ქვითარი ნომრით)

1. შედით მთავარ მენიუში, დააჭირეთ “#”
2. აირჩიეთ პუნქტი “სალარო”
3. აირჩიეთ პუნქტი „ქვითარი ნომრით“
4. შეიყვანეთ ქვითრის ნომერი, რომლის ასლის დაბეჭდვა გესაჭიროებათ.
5. დაელოდეთ ქვითრის დაბეჭდვას.

2.5 თანხის დაბრუნება

შეცდომით ამობეჭდილი ჩეკის კორექტირება.

1. შედით მთავარ მენიუში, დააჭირეთ “#”
2. აირჩიეთ პუნქტი “სალარო”
3. აირჩიეთ პუნქტი „თანხის დაბრუნება“
4. შეიყვანეთ ნაღდი ფულის ჯამი და დააჭირეთ მწვანე ღილაკს „შეყვანა“
5. დაელოდეთ ქვითრის დაბეჭდვას.



შეტყობინება „ოპერაცია დასრულდა წარმატებით“ ნიშნავს, რომ ნებისმიერ შემთხვევაში, თუნდაც ბეჭდვისას ქაღალდის დამთავრების შემთხვევაში, ოპერაცია დასრულებულია.

დასაზუსტებლად შეგიძლიათ დაბეჭდოთ ბოლო ქვითრის ასლი.

ტერმინალში ქაღალდის ლენტის არსებობა არის მოლარის ვალდებულება.

თანხის დაბრუნების ან/და არაკორექტულად ამორტყმული თანხის დროს აუცილებელია შედგეს აქტი და დაერთოს ჩეკის ასლი. ასევე შესაძლებელია www.rs.ge-ზე პირად კაბინეტში, განცხადებებში, შეივსოს ფორმა „საკონტროლო სალარო აპარატის ჩეკის კორექტირება“ და აიტვირთოს ჩეკის ასლი.

2.6 მოკლე X ანგარიში

პუნქტის არჩევისას «მოკლე ანგარიში» ფისკალური ოპერაციების მენიუდან ტერმინალი ბეჭდავს შესრულებული სამუშაოს შედეგის მოკლე ანგარიშს. ანგარიში შეიცავს ჯამურ შედეგს ოპერაციების შესახებ «ნაღდი ანგარიშსწორება» და «თანხის დაბრუნება»

1. შედით მთავარ მენიუში, დააჭირეთ “#”
2. აირჩიეთ პუნქტი “სალარო”
3. აირჩიეთ პუნქტი „მოკლე X ანგარიში“
4. დაელოდეთ ქვითრის დაბეჭდვას.

2.7 სრული X ანგარიში

პუნქტის არჩევისას «სრული ანგარიში» ფისკალური ოპერაციების მენიუდან ტერმინალი ბეჭდავს ინფორმაციას თითოეული ნაღდი ოპერაციის მონაცემებს: თარიღი და გატარების დრო, თანხა, ქვითრის ნომერი, ოპერაციის ტიპი, ასევე საერთო შედეგს ამ ტიპის ოპერაციებზე.

პუნქტის არჩევისას «მოკლე ანგარიში» ფისკალური ოპერაციების მენიუდან ტერმინალი ბეჭდავს მოკლე ანგარიშს შესრულებული ოპერაციების შედეგებზე. ანგარიში შეიცავს ჯამურ მონაცემებს ოპერაციების შესახებ «ნაღდი ანგარიშსწორება» და «თანხის დაბრუნება»

1. შედით მთავარ მენიუში, დააჭირეთ “#”
2. აირჩიეთ პუნქტი “სალარო”
3. აირჩიეთ პუნქტი „სრული X ანგარიში“
4. დაელოდეთ ქვითრის დაბეჭდვას.

2.8 ანგარიშები თარიღის მიხედვით

მოცემული ოპერაცია საშუალებას იძლევა დაბეჭდოთ ტერმინალზე შესრულებული ნებისმიერი Z-ანგარიშის ასლი. თარიღის მიხედვით

1. შედით მთავარ მენიუში, დააჭირეთ “#”
2. აირჩიეთ პუნქტი “სალარო”
3. აირჩიეთ პუნქტი „Z ასლი თარ. მიხედ.“
4. შეიყვანეთ თარიღი, რომლის Z-ანგარიშის დაბეჭდვა გსურთ ფორმატით დდ.თთ.წწ., მაგალითად, «27.12.2017»
5. თუ მაგ დღეს Z- ანგარიში შესრულდა რამდენიმეჯერ, ტერმინალის მენიუში გამოჩნდება
Z- ანგარიშები ნომრებით. სიიდან აირჩიეთ საჭირო Z- ანგარიში
6. დაელოდეთ ქვითრის დაბეჭდვას.

2.9 SAM მოდულის ინფორმაცია

დამატებითი ინფორმაცია SAM-ის მუშაობის და სტატუსის შესახებ შეგიძლიათ მიიღოთ, ბრძანების მიღებით «SAM-ის ინფორმაცია»:

1. შედით მთავარ მენიუში, დააჭირეთ “#”
2. აირჩიეთ პუნქტი „სალარო“
3. აირჩიეთ პუნქტი „SAM-ის ინფორმაცია“
4. ხელმისაწვდომი ინფორმაცია გამოჩნდება ეკრანზე
5. SAM ის ინფორმაციის ჩეკზე ბეჭდვისთვის გთხოვთ დააჭიროთ „დიახ“-ს კითხვაზე „დავბეჭდოთ მინაცემები“

2.10 Z ასლი № მიხედვით

მოცემული ოპერაცია საშუალებას იძლევა დაბეჭდოთ ტერმინალზე შესრულებული ნებისმიერი Z-ანგარიშის ასლი.№ მიხედვით

1. შედით მთავარ მენიუში, დააჭირეთ “#”
2. აირჩიეთ პუნქტი “სალარო”
3. აირჩიეთ პუნქტი „Z ასლი №. მიხედ.“
4. შეიყვანეთ Z-ანგარიშის № ,რომლის დაბეჭდვა გსურთ. მაგალითად, «1»
5. დაელოდეთ ქვითრის დაბეჭდვას.

3 უნაღდო ანგარიშსწორება

3.1 გადახდა

მაგნიტურზოლიანი ბარათი ჩამოატარეთ მაგნიტური ბარათების წამკითხავ ღარში მაგნიტური ზოლით ქვევით.

ჩიპური ბარათის შემთხვევაში ჩიპით წინ შეაცურეთ ჩიპური ბარათის წამკითხველის ჭრილში.

უკონტაქტო ბარათით გადახდისას ბარათი უნდა დავადოთ ტერმინალის ეკრანს.

1. დააჭირეთ მწვანე ღილაკს .
2. აირჩიეთ «ბარათით გადახდა»
3. შეიყვანეთ თანხა. დააჭირეთ .
4. გაატარეთ ბარათი, ეკრანზე დადებით, ჩიპურ წამკითხველში მოთავსებით ან მაგნიტური ზოლით ჭრილში გატარებით.
პინ-კოდის მოთხოვნის შემთხვევაში კლიენტმა უნდა შეიყვანოს პინ კოდი და დაადასტუროთ მწვანე ღილაკით. 
5. წარმატებული გადახდის შემთხვევაში ტერმინალიდან ამოიბეჭდება მოლარის ქვითარი.
6. მყიდველის ქვითრის დასაბეჭდად დააჭირეთ  კითხვაზე „დავბეჭდო კლიენტის ქვითარი?“ და ამოვა მყიდველის ქვითარი.
გადახდა წარმატებით შესრულდა თუ ქვითარზე აწერია **დადასტურებულია**.
უარყოფითი ოპერაციის შემთხვევაში ტერმინალიდან ამოიბეჭდება მხოლოდ ერთი ქვითარი.

3.2 გაუქმება

1. შედით მთავარ მენიუში, დააჭირეთ ღილაკს “#”
2. აირჩიეთ ქვემენიუ „აირჩიეთ ოპერაცია“
3. აირჩიეთ „გაუქმება“ 
4. დააჭირეთ მწვანე ღილაკს 
5. შეიყვანეთ ჩეკის ნომერი
6. გაატარეთ ბარათი, ეკრანზე დადებით, ჩიპურ წამკითხველში მოთავსებით ან მაგნიტური ზოლით ჭრილში გატარებით.
7. დაადასტურეთ გასაუქმებელი თანხა, დააჭირეთ 
8. დაელოდეთ ქვითრის დაბეჭდას.
9. მოახიეთ მოლარის ქვითარი .
10. მყიდველის ქვითრის ამოსაბეჭდად დააჭირეთ .

გაუქმება წარმატებით შესრულდა თუ ქვითარზე აწერია **დადასტურებულია**.

3.3 უნადლო დღის დახურვა (შედეგების შედარება)

1. შედით მთავარ მენიუში, დააჭირეთ ღილაკს “#”
2. აირჩიეთ „სერვისი“
3. აირჩიეთ „უნადლო დღის დახურვა“

უნადლო დღის დახურვის გაგზავნისას ხდება ინფორმაციის გაცვლა ტერმინალსა და საპროცესინგო ცენტრს შორის.

ტერმინალი ავტომატურად აგზავნის ბანკში ჩატარებული ტრანზაქციების შესახებ ჯამურ ინფორმაციას 24 საათის განმავლობაში ერთხელ, წინასწარ დაპროგრამებულ დროს. უნადლო დღის დახურვის გაგზავნა შესაძლებელია ხელითაც.

თუ რაიმე მიზეზით ტერმინალი გამორთული იყო ბოლო უნადლო დღის დახურვიდან 24 საათზე მეტი ხნის განმავლობაში, მორიგი გადახდის ოპერაციის შესრულებამდე აუცილებლად უნდა გაატაროს "შედეგების შედარება" (უნადლო დღის დახურვა) და მხოლოდ შემდეგ შეასრულოთ უნადლო გადახდის ოპერაცია.

უნადლო დღის დახურვის ქვითრის ასლი (იხ. პუნქტი „უნადლო ქვითრების ასლი“) ინახება მომდევნო უნადლო დღის დახურვამდე. უმჯობესია, თუ ყოველი სამუშაო დღის ან ცვლის დასრულების შემდეგ დღის დახურვის და გადახდის ქვითრებს ერთად შეინახავთ.

3.4 უნადლო ანგარიშები (მოკლე და სრული)

1. შედით მთავარ მენიუში, დააჭირეთ ღილაკს “#”
2. აირჩიეთ „ანგარიშები“
3. აირჩიეთ „მოკლე“ ან „სრული“ ანგარიშის ბეჭდვა

3.5 უნადლო ქვითრების ასლი

1. შედით მთავარ მენიუში, დააჭირეთ ღილაკს “#”
2. აირჩიეთ „ჩეკის ასლი“
3. თუ გსურთ დაბეჭდოთ ბოლო უნადლო ქვითრის ასლი, აირჩიეთ „ბოლო ჩეკი“.

თუ გსურთ დაბეჭდოთ ქვითარი ნომრის მიხედვით, აირჩიეთ „ჩეკის ნომრის მხიედვით. თუ გსურთ დაბეჭდოთ ბოლო უნადლო დღის დახურვის ასლი, აირჩიეთ „ბოლო ბაჩის ასლი“

თუ გსურთ დაბეჭდოთ ქვითარი სიიდან, აირჩიეთ „სიიდან არჩევა“ და გადაფურცლეთ ღილაკებით  და .

4 შეცდომის კოდები

ძირითადად აპარატი შეცდომას აჩვენებს ეკრანზე წინადადების სახით. გამონაკლის შემთხვევაში აპარატმა შეცდომა შეიძლება აჩვენოს კოდური სახით.

ამ სიაში წარმოდგენილი ინფორმაცია აღწერილია მხოლოდ დიაგნოსტიკისათვის.

4.1 საერთო შეცდომები

- 42002 - სერვერზე გადაგზავნის შეცდომა
- 42003 - სერვერიდან მიღების შეცდომა
- 42004 - შეტყობინება მიღებულია არასწორი ფორმატით
- 42005 - ფაილის ჩაწერის შეცდომა
- 42006 - ფაილის წაკითხვის შეცდომა
- 42007 - ვალუტის არჩევის შეცდომა
- 42008 - შეცდომა ქვითრის შაბლონში
- 42009 - ქვითრის შაბლონის არასწორი ფორმატი
- 42010 - შეცდომა ქვითრის შაბლონში
- 42012 - არასწორი სიგრძის პასუხი
- 42013 - უცნობი SAM-ის შეცდომის კოდი
- 42014 - უცნობი შეცდომის კოდი RS-სერვერიდან
- 42015 - ოპერაციის ამოსარჩევად არ არის მონაცემები
- 42016 - არასწორი არგუმენტი
- 42018 - ჩანაწერის არასწორი ფორმატი
- 42021 - ბაზაში დაფიქსირებული თარიღი/დრო რეალურზე მეტია
- 42023 - ველი ვერ მოიძებნა CTX-ში
- 42024 - ოპერაცია აკრძალულია მიმდინარე ქვე-რეჟიმში
- 42025 - ტერმინალი დაბლოკილია
- 42026 - პრინტერში არ არის ქაღალდი
- 42027 - სერვისის არასწორი პაროლი
- 42028 - უცნობი თვლადის მნიშვნელობა
- 42029 - პრინტერის შაბლონის დამუშავების შეცდომა
- 42030 - ფ/მეხს. არ მოიძებნა
- 42031 - ასლის გასაკეთებლად არ არის მონაცემები
- 42032 - ფისკალური ფუნქციები დაბლოკილია
- 42033 - საჭიროა SAM მოდულის აქტივაცია

4.2 SAM მოდულის მიერ დაბრუნებული შეცდომის კოდები

- 42100 - არასწორი მთვლელის ინდექსი
- 42101 - არასწორი ხელმოწერა
- 42102 - არასწორი Z ანგარიშის იდენტიფიკატორი
- 42103 - არასწორი ბარათის ნომერი
- 42104 - Z ანგარიში ღიაა
- 42105 - ბარათი არ არის ინიციალიზირებული
- 42106 - Z ანგარიშების რეგისტრაცია სავალდებულოა
- 42107 - Z ანგარიშების რაოდენობა დამკვეთზე მეტია
- 42108 - სისტემის შიდა შეცდომა
- 42109 - არასწორი ტრანზაქციის იდენტიფიკატორი
- 42110 - არასწორი თანხა
- 42111 - არასწორი დღე
- 42112 - გლობალური მთვლელი გადაივსო
- 42113 - Z ანგარიშის მაქსიმალური დასაშვები თანხა გადაჭარბებულია
- 42114 - Z ანგარიშში დამკვეთი ტრანზაქციების რაოდენობა გადაჭარბებულია
- 42115 - არასწორი სერვერის ბრძანების კოდი
- 42116 - ბარათი არ არის აქტივირებული
- 42117 - ბარათი არ არის დეაქტივირებული

4.3 შემოსავლების სამსახურის სერვერის მიერ დაბრუნებული შეცდომის კოდები

- 42200 - უცნობი ბრძანება
- 42201 - უცნობი ფისკალური მოდულის იდენტიფიკატორი
- 42202 - ფისკალური მოდული დეაქტივირებულია
- 42203 - სისტემის ინტერნალური შეცდომა
- 42204 - არასწორი ხელმოწერა
- 42205 - Z ანგარიში დახურული არაა (ღია Z ანგარიშის სერვერზე რეგისტრაციის მცდელობა)
- 42206 - Z ანგარიში უნდა დაიხუროს (ბარათზე არსებობს ადრინდელი დაურეგისტრირებული Z ანგარიში)
- 42207 - ბარათის ჩამოყრა აკრძალულია (არასატესტო ბარათზე)
- 42208 - პარამეტრები დაყენებული არაა (არაა რეგისტრირებული შემოსავლების სამსახურში)
- 42209 - Z ანგარიშის და ტრანზაქციების მონაცემები არ ემთხვევა